

### Wykaz dokumentów wymaganych do otrzymania stypendium socjalnego:

#### PEŁNOLETNI CZŁONKOWIE RODZINY

- **Zaświadczenia z Urzędu Skarbowego o dochodzie podlegającym opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c i 30e ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych** osiągniętych w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym student będzie się ubiegał o stypendium socjalne, zawierające informacje o wysokości: dochodu, składek na ubezpieczenia społeczne odliczonych od dochodu oraz należnego podatku.

W przypadku, gdy małżonkowie rozliczali się wspólnie, to zaświadczenie składa każde z nich.

- **Zaświadczenia z Urzędu Skarbowego o nieprowadzeniu pozarolniczej działalności gospodarczej lub stosowne oświadczenie.**

- **Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego** zawierające informację o formie opłacanego podatku, wysokości przychodu, stawce podatku, wysokości opłaconego podatku (dot. osób prowadzących działalność gospodarczą w formie ryczaftu/karty podatkowej)

**Zaświadczenie o wysokości składki na ubezpieczenie zdrowotne** w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym student będzie ubiegał się o stypendium socjalne (ZUS/KRUS).

W przypadku ubezpieczenia w KRUS, zaświadczenie powinno zawierać informację o pobranych zasiłkach w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki.

Dotyczy osób, które na zaświadczeniu z Urzędu Skarbowego mają wykazany dochód i na dzień składania wniosku również go posiadają.

**Dokument określający liczbę miesięcy**, w których dochód wykazany na zaświadczeniu z Urzędu Skarbowego był osiąganym w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym student będzie ubiegał się o stypendium socjalne, np. zaświadczenie od pracodawcy o okresie zatrudnienia, ksero decyzji o przyznaniu emerytury bądź renty, ksero decyzji o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (oryginały do wglądu), wydruk ze strony internetowej CEIDG o prowadzonej działalności gospodarczej, itp.

Dotyczy osób, które na zaświadczeniu z Urzędu Skarbowego mają wykazany dochód i na dzień składania wniosku również go posiadają.

<p><b>Zaświadczenia</b> właściwego organu gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach fizycznych i przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym, z którego ustala się dochód.</p>	<p>Dochód rodziny ustala się na podstawie przeciętnej liczby hektarów przeliczeniowych znajdujących się w posiadaniu rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium. Ustalając dochód rodziny uzyskany przez dzierżawcę gospodarstwa rolnego dochód uzyskany z gospodarstwa rolnego pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.</p> <p>Ustalając dochód rodziny uzyskany z wydzierżawionego od Agencji Nieruchomości Rolnych gospodarstwa rolnego, dochód z gospodarstwa rolnego pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.</p>
<p><b>RODZEŃSTWO STUDENTA</b></p>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Ksero aktu urodzenia (oryginał do wglądu) lub zaświadczenie ze szkoły</b> – rodzeństwo do 7 roku życia</li> <li>2. <b>Zaświadczenie ze szkoły</b> – dotyczy rodzeństwa uczącego się po 7 roku życia</li> </ol>	
<p><b>DZIECI STUDENTA</b></p>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Ksero aktu urodzenia (oryginał do wglądu) lub zaświadczenie ze szkoły</b> – dzieci do 7 roku życia</li> <li>2. <b>Zaświadczenie ze szkoły</b> –dzieci uczące się po 7 roku życia</li> </ol>	
<p><b>W PRZYPADKU ODDANIA CZĘŚCI LUB CAŁOŚCI ZNAJDUJĄCEGO SIĘ W POSIADANIU RODZINY GOSPODARSTWA ROLNEGO W DZIERŻAWĘ:</b></p>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Kopia umowy dzierżawy</b> zawarta stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników albo</li> <li>2. <b>Kopia umowy oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę</b> w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej.</li> </ol>	
<p><b>W PRZYPADKU WNIESIENIA GOSPODARSTWA ROLNEGO DO UŻYTKOWANIA PRZEZ ROLNICZĄ SPÓŁDZIELNIĘ PRODUKCYJNĄ:</b></p>	
<p>Umowa o wniesieniu wkładów gruntowych</p>	
<p><b>W PRZYPADKU ZASĄDZONYCH ALIMENTÓW NA RZECZ CZŁONKÓW RODZINY</b></p>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Kopia</b> odpisu podlegającego wykonaniu orzeczenia sądu zasądającego alimenty na rzecz osób w rodzinie potwierdzona za zgodność z oryginałem <b>lub kopia</b> odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, <b>lub kopia</b> odpisu zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem, zobowiązujących do alimentów na rzecz osób w rodzinie (oryginały do wglądu).</li> <li>2. W przypadku, gdy osoba uprawniona nie otrzymała alimentów albo otrzymała je w wysokości niższej od ustalonej w orzeczeniu sądu, ugodzie sądowej lub ugodzie zawartej przed mediatorem:</li> </ol>	

- a) zaświadczenie organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów, **lub**
- b) informację właściwego sądu lub właściwej instytucji o podjęciu przez osobę uprawnioną czynności związanych z wykonaniem tytułu wykonawczego za granicą albo o niepodjęciu tych czynności, w szczególności w związku z brakiem podstawy prawnej do ich podjęcia lub brakiem możliwości wskazania przez osobę uprawnioną miejsca zamieszkania dłużnika alimentacyjnego za granicą, jeżeli dłużnik zamieszkuje za granicą.

**3. Zaświadczenie o wysokości pobranych świadczeń w ramach funduszu alimentacyjnego** w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym student będzie ubiegał się o pomoc materialną.

**W PRZYPADKU, GDY CZŁONKOWIE RODZINY SĄ ZOBOWIĄZANI WYROKIEM SĄDU LUB UGODĄ SĄDOWĄ DO PŁACENIA NA RZECZ OSOBY SPOZA RODZINY ŚWIADCZEŃ ALIMENTACYJNYCH**

1. **Załącznik nr 7 do Regulaminu** (wniosek o ponowne przeliczenie dochodu).
2. **Kopia** odpisu podlegającego wykonaniu orzeczenia sądu zasądającego alimenty na rzecz osób spoza rodziny potwierdzona za zgodność z oryginałem **lub kopia** odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, **lub kopia** odpisu zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem, zobowiązujących do alimentów na rzecz osób spoza rodziny (oryginały do wglądu).
3. **Przekazy lub przelewy pieniężne** dokumentujące ich wysokość w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym student będzie ubiegał się o pomoc materialną.

**W PRZYPADKU OSOBY SAMOTNIE WYCHOWUJĄCEJ DZIECKO:**

1. **Kopia aktu zgonu** drugiego z rodziców dziecka potwierdzona za zgodność z oryginałem
2. **Ksero wyroku o rozwodzie bądź o separacji (oryginał do wglądu)**
3. **Odpis zupełny aktu urodzenia dziecka** w przypadku gdy ojciec dziecka jest nieznan

**W PRZYPADKU STUDENTA NIEPOZOSTAJĄCEGO NA UTRZYMANIU RODZICÓW W ZWIĄZKU Z ICH ŚMIERCIĄ LUB ZASĄDZENIEM OD RODZICÓW NA JEGO RZECZ ALIMENTÓW:**

**Kopie aktów zgonu rodziców** lub kopia **wyroku zasądającego alimenty (oryginały do wglądu)**

**W PRZYPADKU POBYTU CZŁONKA RODZINY W INSTYTUCJI ZAPEWNIĄCEJ CAŁODOBOWE UTRZYMANIE**

**Zaświadczenie o wysokości ponoszonej opłaty** za pobyt członka rodziny, przebywającego w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie

**W PRZYPADKU POGORSZENIA SIĘ SYTUACJI MATERIALNEJ RODZINY Z POWODU UTRATY PRZEZ JEJ CZŁONKÓW DOCHODU:**

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Załącznik nr 7 do Regulaminu</b> (wniosek o ponowne przeliczenie dochodu)</li> <li>2. <b>Ksero PIT-11/11a/8c/28/40/40a</b> za rok kalendarzowy, za który ustala się dochód (oryginały do wglądu)</li> <li>3. <b>Zaświadczenie z Urzędu Pracy</b></li> <li>4. <b>Kopia decyzji o wyrejestrowaniu z pozarolniczej działalności gospodarczej (oryginały do wglądu)</b></li> <li>5. <b>Dokument potwierdzający utratę emerytury bądź renty</b></li> <li>6. <b>Kserokopie świadectwa pracy, zaświadczenia od pracodawcy o okresie zatrudnienia (oryginały do wglądu)</b></li> <li>7. <b>Kserokopie umów zleceń, umów o dzieło (oryginały do wglądu) lub stosowne oświadczenie</b></li> <li>8. <b>Odpowiednie dokumenty dot. utraty zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego</b></li> <li>9. <b>Ksero aktu zgonu rodzica (oryginał do wglądu), od którego były zasądzone świadczenia alimentacyjne.</b></li> <li>10. <b>Dokument potwierdzający utratę świadczenia rodzicielskiego</b></li> <li>11. <b>Zaświadczenie z dziekanatu o niepobieraniu stypendium doktoranckiego</b></li> </ol>	<p>Za utratę dochodu uznaje się:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– uzyskanie prawa do urlopu wychowawczego,</li> <li>– utratę zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych</li> <li>– utratę zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej</li> <li>– utratę zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej</li> <li>– wyrejestrowaniem pozarolniczej działalności gospodarczej lub zawieszeniem jej wykonywania w rozumieniu art. 14a ust. 1d ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej,</li> <li>– utratę zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,</li> <li>– utratę zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń lub utratą świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych,</li> <li>– utratą świadczenia rodzicielskiego,</li> <li>– utratę zasiłku macierzyńskiego o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniach społecznych rolników</li> <li>– utratę stypendium doktoranckiego określonego w art. 200 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005r.- Prawo o szkolnictwie wyższym</li> </ul>
<p><b>W PRZYPADKU UZYSKANIA PRZEZ CZŁONKA RODZINY DOCHODU PO ROKU, Z KTÓREGO DOCHODY STANOWIĄ PODSTAWĘ DO USTALENIA PRAWA DO STYPENDIUM:</b></p>	

<p>1. <b>Załącznik nr 7 do Regulaminu</b> (wniosek o ponowne przeliczenie dochodu)</p> <p>2. <b>Dokument potwierdzający uzyskanie</b> przez członka rodziny <b>dochodu oraz wysokość uzyskanego dochodu netto z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty</b></p>	<p>Za uzyskanie dochodu uznaje się:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– zakończenie urlopu wychowawczego,</li> <li>– uzyskanie zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych</li> <li>– uzyskanie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,</li> <li>– uzyskanie zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej</li> <li>– rozpoczęcie pozarolniczej działalności gospodarczej lub wznowienie jej wykonywania, po okresie zawieszenia w rozumieniu art. 14a ust.1d ustawy z dnia 2 lipca 2004r o swobodzie działalności gospodarczej</li> <li>– uzyskanie zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej.</li> <li>– uzyskanie świadczenia rodzicielskiego</li> <li>– uzyskanie zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników</li> <li>– uzyskaniem stypendium doktoranckiego określonego w art. 200 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005r.- Prawo o szkolnictwie wyższym</li> </ul>
<p><b>W PRZYPADKU, GDY CZŁONKIEM RODZINY JEST DZIECKO NIEPEŁNOSPRAWNE</b></p>	
<p>Potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności</p>	
<p><b>W PRZYPADKU CZŁONKÓW RODZINY, KTÓRZY SĄ BEZROBOTNI</b></p>	
<p style="text-align: center;"><b>Zaświadczenie z Urzędu Pracy</b></p> <p><b>W przypadku osób ubezpieczonych w KRUS – zaświadczenie z KRUS o ubezpieczeniu</b></p>	<p>Zaświadczenie z Urzędu Pracy powinno zawierać informacje o pobieraniu zasiłku bądź stypendium stażowego w kwocie netto</p>
<p><b>STUDENT UBIEGAJĄCY SIĘ O STYPENDIUM SOCJALNE BEZ WYKAZYWANIA DOCHODÓW OSIĄGANÝCH PRZEZ RODZICÓW, OPIEKUNÓW I RODZENSTWO</b></p>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Jeżeli student jest w związku małżeńskim - <b>ksero aktu małżeństwa (oryginał do wglądu)</b></li> <li>2. Jeżeli ma na utrzymaniu swoje lub małżonka dzieci – <b>kopia aktu urodzenia dziecka (oryginał do wglądu)</b></li> <li>3. <b>Oświadczenie o nieprowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców</b></li> <li>4. <b>Kopia wyroku sądu dotyczącego ustanowienia pieczy zastępczej (oryginał do wglądu)</b></li> </ol>	
<p><b>STUDENT UBIEGAJĄCY O STYPENDIUM SOCJALNE BEZ WYKAZYWANIA DOCHODÓW OSIĄGANÝCH PRZEZ RODZICÓW, OPIEKUNÓW I RODZENSTWO</b></p>	

1. Aktualne zaświadczenie z pracy o dochodzie netto za ostatni miesiąc
2. Oświadczenie o nieprowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców

**W PRZYPADKU PRZYSPOBIENIA DZIECKA:**

**Kopia wyroku sądu stwierdzającego przysposobienie dziecka (oryginał do wglądu)**

**W PRZYPADKU DOKUMENTÓW ZŁOŻONYCH PRZEZ CUDZOZIEMCA:**

**Wszystkie dokumenty w języku obcym przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego**